

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета
ГБДОУ д/с № 113
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ д/с № 113
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
Метелица Е.Ю.
Приказ № 196 от 31.08.2021 г.



СОГЛАСОВАНО:

С учетом мнения Совета родителей
ГБДОУ д/с № 113
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании логопедической помощи

**в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 113 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) регламентирует деятельность учреждения, осуществляющего образовательную деятельность в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи и трудности в освоении ими Адаптированной основной образовательной программы для детей дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи (далее – АООПДО ТНР) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ).

1.2. Деятельность по оказанию логопедической помощи в ДОУ осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами и документами:

Федерального уровня:

- 1) Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23.08.2017 № 816;
- 3) Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20);
- 4) Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
- 5) Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями от 02.12.2020 г.);
- 6) Примерной адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования детей с тяжёлыми нарушениями речи, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (от 07 декабря 2017 г. протокол №6/17);
- 7) Распоряжением Министерства просвещения РФ «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» от 06 августа 2020 № Р-75;
- 8) Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.10.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- 9) Распоряжением Министерства просвещения РФ «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации» от 09 сентября 2019 № Р-93;
- 10) Письмом Министерства Просвещения РФ «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью» от 20.02.2019 №ТС-551/07;

Регионального уровня:

- 1) Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 16.03.2020 № 03-28-2516/20-0-0 «О реализации организациями, осуществляющими

образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

2) Концепцией образования детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательном пространстве Санкт-Петербурга № 1263-р от 05.05.2012;

3) Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-ФЗ «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Локального уровня:

1) Уставом ГБДОУ.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и сокращения:

– воспитанник с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (*Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «Об образовании в Российской Федерации»*);

– ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия;

– ППк – психолого-педагогический консилиум;

– ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

Иные понятия, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

2. Цель и задачи логопедической помощи в ГБДОУ

2.1. Целью оказания логопедической помощи воспитанникам с ОВЗ в ГБДОУ является создание максимальных условий для коррекции речевых недостатков устной и письменной речи у детей с ОВЗ.

2.2. Основными задачами организации логопедической помощи являются следующие:

– организация и проведение количественного мониторинга общего и речевого развития детей с ОНР с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений у воспитанников с ОВЗ;

– организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с ОВЗ с выявленными нарушениями речи;

– организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками с ОВЗ по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

– консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с детьми с ОВЗ.

3. Порядок оказания логопедической помощи в ГБДОУ

3.1. Логопедическая помощь оказываются воспитанникам с ОВЗ, состоящим в контингенте ГБДОУ.

3.2. Логопедическая помощь в ГБДОУ оказывается без взимания платы в соответствии с настоящим Положением.

3.3. На уровне ГБДОУ логопедическая помощь является сопутствующей услугой, связанной с реализацией образовательного процесса. Заключение договора по оказанию логопедической помощи не требуется.

3.4. Письменное согласие родителей (законных представителей) воспитанника на проведение психолого-педагогического (логопедического) обследования специалистами службы

сопровождения оформляется одним из родителей (законных представителей) обучающегося.

3.5. В соответствии с принципом добровольности родители (законные представители) воспитанника могут написать отказ от оказания логопедической помощи на любой стадии.

3.6. Логопедическая помощь осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), а также результатов количественного мониторинга общего и речевого развития воспитанника с ОВЗ.

3.7. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов количественного мониторинга общего и речевого развития детей с ОНР с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК и ППк в начале учебного года.

3.8. Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи осуществляется на основании приказа заведующего ГБДОУ.

3.9. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы ГБДОУ, а также утвержденного расписания занятий коррекционно-развивающей области и расписания коррекционно-развивающих занятий учителя-логопеда.

3.10. Логопедические занятия проводятся логопедических кабинетах/ в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

3.11. При оказании логопедической помощи учителя-логопеды ГБДОУ ведут документацию согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

3.12. Индивидуальные карты речевого обследования воспитанников, получающих логопедическую помощь оформляются и ведутся в бумажном варианте.

Индивидуальные карты речевого обследования воспитанников, получающих логопедическую помощь хранятся у учителя-логопеда. Срок и порядок хранения документов учителя-логопеда определяется настоящим Положением и составляет 3 года с даты окончания текущего учебного года.

3.13. Количество штатных единиц учителей-логопедов ГБДОУ определяется локальным нормативным актом ГБДОУ.

3.14. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная и иная.

3.15. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых нарушений воспитанников с ОВЗ при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников ГБДОУ, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность может осуществляться в часы консультирования учителя-логопеда, а также через информационные стенды.

3.16. Деятельность учителя-логопеда(учителей-логопедов) ГБДОУ осуществляется в соответствии квалификационными характеристиками, установленными в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761-н.

3.17. Повышение профессиональной компетентности учителя-логопеда (учителей-логопедов) осуществляется за счет курсов повышения профессиональной квалификации,

системы непрерывного образования, в которой предусмотрены различные формы повышения квалификации (конференции, семинары, мастер-классы, вебинары, стажировочные площадки, самообразование, взаимопосещение и другое).

3.18. Обеспечение организационной и методической деятельности по оказанию логопедической помощи, а также общего руководства и уровневой взаимосвязи осуществляется ГБУ ДО Центр психолого-педагогической, медицинской и социально-педагогической помощи Невского района Санкт-Петербурга во взаимодействии ГБУ ДПО СПб АППО и ИМЦ Невского района Санкт-Петербурга.

4. Логопедическая помощь при освоении АООПДО ТНР

4.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям с ОВЗ, испытывающим трудности в освоении АООПДО ТНР определяются с учетом локальных нормативных актов ГБДОУ.

4.2. Содержание коррекционной логопедической работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

4.3. Логопедическая диагностика осуществляется 2 раза в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования речи воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной логопедической работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанников.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников с ОВЗ, демонстрирующих признаки нарушений устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена психолого-педагогическая характеристика воспитанника и оформлено обращение к учителю-логопеду через Журнал обращений в Службу психолого-педагогического сопровождения ГБДОУ. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 4.3 настоящего Положения.

4.4. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность индивидуальных, групповых/подгрупповых занятий определяется содержанием АООПДО ТНР /индивидуальным образовательным маршрутом, а также учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

4.5. Содержание логопедических занятий, проводимых в рамках коррекционно-развивающей области определяется с учетом АООПДО ТНР, а также рабочей программы учителя-логопеда группы компенсирующей направленности ГБДОУ.

4.6. Рекомендуемая периодичность проведения и объем логопедических занятий определяются:

- рекомендациями ПМПК и ППк;
- результатами логопедической диагностики воспитанника;
- выраженностью речевых нарушений воспитанника;

– требованиями АООПДО ТНР соответствующего уровня образования и категории воспитанников с ОВЗ.

4.7. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 мин;
- для детей от 5-ти до 6-ти – не более 25 мин;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет не более 30 мин.

Допускается сокращение времени проведения логопедических занятий с учетом самочувствия и индивидуальных особенностей воспитанников с ОВЗ.

4.8. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по АООПДО ТНР составляет не более 12 человек.

5. Срок действия Положения

5.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Учреждения, с учетом мнения совета родителей Учреждения и утверждается заведующим Учреждения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в связи с изменениями требований действующего законодательства в Российской Федерации.

5.3. Настоящее Положение действует до принятия новой редакции.

**Перечень документации учителя-логопеда
при оказании логопедической помощи**

1. Рабочая программа учителя-логопеда
2. Годовой план организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда
3. Перспективное планирование коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда
4. Комплексно-тематическое планирование коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда
5. График работы учителя-логопеда
6. Расписание занятий специалистов с детьми
7. Речевая карта ребенка с общим недоразвитием речи
8. Карта контроля по выполнению рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии
9. Количественный мониторинг общего и речевого развития детей с общим недоразвитием речи
10. Журнал учета посещаемости воспитанников коррекционно-развивающих занятий
11. Журнал консультативной работы с родителями (законными представителями) воспитанников
12. Журнал консультативной работы с воспитателями
13. Годовой отчет эффективности работы учителя-логопеда

**Приложение N 2
к Положению об оказании
логопедической помощи**

ОБРАЗЕЦ

Заведующему ГБДОУ детский сад № 113
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Согласие родителя (законного представителя)
воспитанника на проведение
логопедической диагностики воспитанника

Ф.И.О. родителя (законного представителя) воспитанника

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

*(Ф.И.О., группа, в котором /ой обучается воспитанник, дата (день, месяц, год)
рождения)*

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« ____ » _____ 202 ____ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение № 3
к Положению об оказании
логопедической помощи**

ОБРАЗЕЦ

Заведующему ГБДОУ детский сад № 113
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Заявление

у _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) воспитанника

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О., группа, в котором обучается воспитанник, дата (день, месяц, год) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого- педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 202 ____ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Педагогическая характеристика на воспитанника
(Ф.И.О., дата рождения, группа)**

Общие сведения:

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
 1. в группе;
 2. группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, пристража и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одного образовательного учреждения в другое образовательное учреждение (причины), перевод в состав другой группы, смена воспитателя, межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний и или пропусков посещения ДОУ и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок — родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

*Информация об условиях и результатах образования ребенка в учреждении,
осуществляющего образовательную деятельность.*

1. Динамика освоения программного материала:
 - учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
 - соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по ООП ДО или АООП ДО ТНР: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения: фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
2. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и т.д.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом — указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

5. Характер общения со сверстниками.

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

«__» _____ 202__ г. / _____ / _____

Учитель-логопед, принявший обращение: _____

(указать Ф.И.О., должность в ОУ)

Результат обращения: _____

«__» _____ 202__ г. / _____ / _____

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.