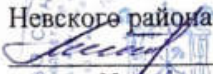
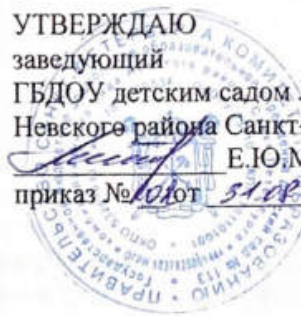


ПРИНЯТО
Управляющим советом
ГБДОУ детского сада № 113
Невского района Санкт-Петербурга
протокол № 1 от 31.08.2018г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий
ГБДОУ детским садом № 113
Невского района Санкт-Петербурга
 Е.Ю.Метелица
приказ № 101 от 31.08.2018



С учетом мнения
Совета родителей (законных представителей)
ГБДОУ детского сада № 113
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
протокол № от 31.08.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) в соответствии с п.6.ст. 26; п.3 чч.6,7 ст.28 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, ФГОС дошкольного образования, Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Совет родителей (законных представителей) (далее Совет родителей) - постоянный внешний орган общественного самоуправления Образовательного учреждения, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии в Образовательном учреждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Совет родителей руководствуется и действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса (обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей) Образовательного учреждения по вопросам взаимодействия родительской общественности и Образовательного учреждения (в том числе, по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения родителей (законных представителей) в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи).

1.4. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) воспитанников, по одному человеку от каждой группы.

1.5. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

1.6. Мнения Совета родителей могут быть рассмотрены на Педагогическом совете Образовательного учреждения в рамках его компетенции и на Общем собрании работников Образовательного учреждения.

1.7. О своей работе Совет родителей отчитывается перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

1.8. Совет родителей правомочен выносить решение (мнение) при наличии на заседании не менее половины своего состава.

1.9. Мнение принимается простым большинством голосов.

1.10. Права и ответственность Совета родителей регламентируются локальным нормативным актом - Положением о Совете родителей (законных представителей) Образовательного учреждения.

2. Основные задачи деятельности Совета родителей

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- совместная работа с Образовательным учреждением по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников Образовательного учреждения;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Образовательного учреждения;
- осуществление содействию администрации Образовательного учреждения в совершенствовании условий для реализации деятельности учреждения, охраны жизни и здоровья детей.

3. Компетенция Совета родителей учреждения

3.1. К компетенции Совета родителей относятся:

- вынесение на обсуждение коллегиальных органов управления Образовательного учреждения предложений по совершенствованию условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- обсуждение и формулирование мнения о принятии локальных нормативных актов Образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;
- осуществление защиты прав и интересов воспитанников Образовательного учреждения, прав и интересов родителей (законных представителей).

4. Права Совета родителей

4.1. В рамках своей компетенции Совет родителей (законных представителей) имеет право:

- вносить предложения администрации Образовательного учреждения, органам управления по вопросам, касающимся сотрудничества Образовательного учреждения и семьи, получать информацию о результатах её рассмотрения;
- заслушивать и получать информацию от администрации Образовательного учреждения, органов управления Образовательным учреждением;
- приглашать на заседания Совета родителей представителей родительской общественности Образовательного учреждения, при необходимости;
- заслушивать отчеты заведующего по результатам самообследования, по результатам мониторинга по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей;
- присутствовать на заседаниях Педагогического совета Образовательного учреждения без права совещательного голоса;
- каждый член Совета родителей при несогласии с общим мнением Совета родителей вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в Протокол.

5. Организация управления Совета родителей

5.1. В состав Совета родителей входят: представители родительских сообществ от всех возрастных групп (по 1 представителю от каждой группы).

5.2. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются: заведующий, педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций, представители учредителя. Приглашенные на заседание Совета родителей, пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. Председатель совета родителей Образовательного учреждения:

- организует деятельность Совета родителей;
- совместно с заведующим Образовательного учреждения и секретарем организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет совместно с заведующим Образовательного учреждения повестку дня заседаний Совета родителей;
- контролирует учет мнения Совета родителей при утверждении локальных нормативных актов Образовательного учреждения;

5.5. Заседание Совета родителей собираются не реже 1 раза в квартал.

5.6. Заседания Совета родителей учреждения правомочно, если на них присутствовало не менее половины его состава.

6. Взаимосвязи Совета родителей с коллегиальными органами управления Образовательного учреждения

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с коллегиальными органами управления Образовательного учреждения в рамках своей компетенции по вопросам согласования локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей).

6.2. Совет родителей может в порядке защиты интересов воспитанников взаимодействовать с Комиссией по урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений.

7. Ответственность Совета родителей

7.1. Совет родителей Образовательного учреждения несёт ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

8. Делопроизводство Совета родителей

8.1. Заседание Совета родителей оформляется протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания, его номер (индекс);
- присутствующие;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Образовательного учреждения;
- мнение Совета родителей.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Секретарь Совета родителей ведет Журнал регистрации протоколов заседаний Совета родителей (законных представителей) Образовательного учреждения.

8.6. Годовой план Совета родителей обсуждается на первом заседании в начале учебного года.

9. Заключительные положения

9.1. Срок действия данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей, принимаются Управляющим советом Образовательного учреждения и утверждаются приказом заведующего.

9.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.